

Politica per la Parità di Genere

Cooperativa La Casetta s.c.s. a r.l. si impegna a valorizzare la diversità di genere ed a garantire pari opportunità tra uomini e donne all'interno dell'ambiente di lavoro, superando la visione stereotipata dei ruoli ed adottando misure ed interventi di prevenzione di ogni tipo di discriminazione.

Il conseguimento della certificazione rappresenterà solo il primo tassello di un percorso d'implementazione delle politiche di parità di genere. La certificazione, infatti, ha l'obiettivo di accompagnare ed incentivare l'organizzazione ad adottare policy idonee a ridurre il divario di genere con i conseguenti benefici per il benessere del personale, oltre agli impatti reputazionali ed etici.

Tale impegno è sostenuto dallo sviluppo di un sistema di gestione per la parità di genere secondo la prassi UNI PdR 125:2022 (in coerenza con quanto previsto dalla Comunità Europea per il quinquennio 2020/2025) che vede:

- l'istituzione di un Comitato Guida per garantirne la continua ed efficace applicazione;
 - il monitoraggio periodico degli indicatori chiave di prestazione definiti dalla prassi per misurare i progressi della cooperativa verso la parità di genere;
 - la formalizzazione di un Piano Strategico che riporta obiettivi, risorse e responsabilità per attuare quanto segue:
- formare e informare in maniera sistematica gli stakeholder sui temi delle pari opportunità, al fine di contribuire alla diffusione di una cultura della diversità;
 - creare un ambiente di lavoro libero da qualsiasi discriminazione diretta e indiretta e da qualsiasi comportamento lesivo basato sulla diversità personale, sociale, politica, culturale, adottando un approccio "tolleranza zero" rispetto ad ogni forma di violenza nei confronti delle persone, incluse le molestie sessuali in ogni forma;
 - applicare specifiche procedure per la gestione del personale finalizzate a garantire equità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, dal processo di selezione delle persone, all'assegnazione dei ruoli, alla gestione della carriera, alla gestione dei congedi genitoriali e di cura, alla valutazione e sviluppo professionale, all'equità salariale, alla risoluzione del rapporto lavorativo;
 - presidiare l'equilibrio tra vita professionale e vita privata, sviluppando programmi e iniziative per la genitorialità, la cura e per la conciliazione dei tempi vita-lavoro (*work-life balance*);
 - predisporre piani di comunicazione interna ed esterna volti a perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'*empowerment* femminile, in linea con i valori e la cultura della cooperativa;
 - verificare che la strategia di comunicazione sia sempre responsabile, ovvero attenta ad evitare stereotipi di genere, portatrice di un'immagine positiva di persone, utilizzando un linguaggio rispettoso della diversità e delle differenze di genere e assicurando un'equa rappresentanza di genere nelle occasioni di partecipazione della cooperativa ad eventi esterni.

La politica sulla parità di genere è comunicata e diffusa a tutto il personale ed alle parti interessate mediante la comunicazione interna e la pubblicazione sul sito istituzionale.

Approvato dalla Presidente in data 10/06/24